

“СРЕДЊА ЗАНАТСКА ШКОЛА”

“SECONDARY VOCATIONAL SCHOOL”

11191 Београд, Вукасовићева 21а
Република Србија

21а, Vukasoviceva street, 11191 Belgrade
Republic of Serbia

Тел. ++381 11 3592-404
Тел./факс: ++381 11 3594-104, 3594-014
Жиро рачун: 840-1500660-15
Посебан рачун: 840-1500666-94
ПИБ 100166887

Phone: ++381 11 3592-404
phone/fax: ++381 11 3594-104, 3594-014

E-mail: srednjazanatska@gmail.com
www.srednjazanatska.znanje.info

Бр. 125 – 309

Датум: 23.10.2017. године

На основу одредбе члана 39. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон) и члана 53 став 5 Правилника о јавним набавкама Средње занатске школе (бр. 823/1 од 27.04.2017. године), Средња занатска школа из Београда, доставља

П О З И В

за подношење понуда за набавку услуга

Остале специјализоване услуге: Надзор над извођењем радова, (Санација прилазног степеништа, текуће поправке и радови)

бр. 2.2.46/17

I – ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

- 1. Назив наручиоца:** Средња занатска школа
- 2. Адреса:** Вукасовићева 21 а, 11090 Београд.
- 3. Врста наручиоца:** Просвета.

II – ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

- 1. Врста поступка набавке:** Набавка по чл. 39. ст. 2. Закона.
- 2. Опис предмета набавке:** Остале специјализоване услуге: **Надзор над извођењем радова, (Санација прилазног степеништа, текуће поправке и радови)**
- 3. Ознака и назив из општег речника набавки:** 71247000 Надзор грађевинских радова;

4. Контакт лице:

- ✓ Јасмина Тадеин, дипл.правник
- Мејл: srednjazanatska@gmail.com

III - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И СЛ.

3.1. Спецификација услуга

Предузимање свих потребних радњи у спровођењу надзора над извођењем радова – Санација прилазног степеништа, текуће поправке и радови у дворишту зраде Средње занатске школе, за потребе Средње занатске школе из Београда, а на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности радова – Санација прилазног степеништа, текуће поправке и радови, ЈН бр. 1.3.2/17, за потребе Средње занатске школе из Београда.

Давалац услуге је дужан да:

- Врши надзор изведених радова;
- Врши контролу и проверу да ли Извођач уграђује опрему и материјал предвиђен техничком документацијом, техничким стандардима и уговорном документацијом;
- Стално одржава организацију стручног надзора на терену сагласно условима прихваћеним по датој понуди за извршење услуга стручног надзора;
- Прегледа и даје своје мишљење на динамички план извођења радова, ради његовог усвајања од стране Наручиоца;
- Даје мишљење по поднетим захтевима Извођача радова;
- За потребе Наручиоца саставља и доставља извештаје и прегледе о количинама, квалитету и вредностима радова;
- Проверава квалитет уграђеног материјала, и да ли су исти снабдевени потребним атестима, сертификатима и другом документацијом којом се доказује квалитет;
- Контролише и оверава ситуације Извођача радова;
- По пријему пројектне документације и у току извођења радова, дужност је Стручног надзора да изврши детаљну контролу и проучавање пројекта у циљу благовременог решавања нејасних детаља и предлагања рационалних техничких решења и технологије извођења радова;
- Надгледа прикупљање и ажурирање у техничкој документацији свих измена код извођења радова;
- Обавља и остале послове за које добије налог од Наручиоца, а у вези извршења уговорених грађевинских радова;
- У свом раду обавезан је да се придржава упутства Наручиоца, важећег Закона о планирању и изградњи и Правилника о начину и поступку вршења стручног надзора у току грађења објекта, као и свих осталих релевантних позитивних прописа;
- Врши проверу примене прописа, стандарда и техничких прописа;
- Редовно врши контролу примене мера заштите животне средине;
- Редовно врши контролу примене мера заштите на раду;

Стручни надзор врши лице које испуњава услове прописане позитивним законским прописима.

Структура радова над којима се врши надзор наведена је у Конкурсној документацији за јавну набавку радова – Санација прилазног степеништа, текуће поправке и радови, ЈН бр. 1.3.2/17, те је као таква доступна на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца.

Понуђач може обићи објекат, односно место извођења радова, особа за контакт: Игор Пајевић, Домар, контакт телефон: 3594-104;

3.2. Захтеви у погледу валуте, цене, начина, рока и услова плаћања.

- ✓ Наручилац ће извршити плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна.
- ✓ Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
- ✓ Цена у понуди исказује се у динарима са и без пореза на додату вредност и са свим пратећим и зависним трошковима, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цену је потребно изразити нумерички са две децимале.
- ✓ Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона

IV – УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ

Право на учешће у поступку предметне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона).
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона).
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст.1. тач. 4) Закона).

Доказ из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона:

- Потписана и оверена **Изјава – Образац бр. 3.**

Код доказа од 1) до 3) наручилац, може пре доношења Извештаја о поднетим понудама, од понуђача, чија понуда буде на основу извештаја комисије за набавку оцењена као најповољнија, тражити на увид оригинале или оверене копије.

У складу са чл. 78. ст. 5. Закона, понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет

страници АПР-а, није дужан да достави доказе из чл. 75 ст. 1. тач. од 1) до 4) ако приложи копију извода из наведеног регистра или јасно у понуди назначи да је регистрован у Регистру АПР-а.

- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ:

- Потписан и оверена **Изјава - Образац бр. 4.**
- 6) Понуђач који учествује у поступку предметне набавке, мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку набавке, дефинисан чл. 76. Закона, и то:
- Кадровски капацитет:
Да има радно ангажовано најмање 1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом 410;

Доказ:

- Фотокопија уговора о раду или фотокопија уговора ван радног односа (уговор о привременим и повременим пословима, уговор о делу, уговор о допунском раду) из кога се види да је лице ангажовано код понуђача
- фотокопије тражене лиценце која је важећа у моменту отварања понуда, са фотокопијом потврде о важењу лиценци

V – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. – Начин и рок подношења понуде

Понуде доставити на:

- e-mail: srednjazanatska@gmail.com или
- на адресу: Средња занатска Школа, Вукасовићева 21а, 11090 Београд, Раковица

Рок за подношење понуда је до **30.10.2017. године до 12:00 часова**. Благовременим ће се сматрати понуде које пристигну код наручиоца најкасније до наведеног датума и часа. Понуде које пристигну по истеку овог рока сматраће се неблаговременим и неће бити разматране.

5.2. – Критеријум за доделу уговора

- ✓ Најнижа понуђена цена.
- ✓ Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, најповољнија понуда биће изабрана жребањем („извлачењем из шешира“).

5.3. – Рок за доношење извештаја о поднетим понудама

- ✓ 10 (десет) дана од дана истека рока за подношење понуда.

5.4. – Садржај понуде

Понуда мора да садржи:

- ✓ Податке о понуђачу - **Образац бр. 1**
- ✓ Опис предмета набавке - **Образац бр. 2**
- ✓ Изјава о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1. Закона – **Образац бр. 3**
- ✓ Изјава о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. Закона – **Образац бр. 4**
- ✓ Модел уговора - **Образац бр. 5**
- ✓ Техничка спецификација – **Образац бр. 6**

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Седиште:	
Улица и број:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачун и назив банке:	
Контакт особа: име и презиме, телефон, мејл:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Место _____

Датум _____

Понуђач

М.П.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Понуда број _____ од _____ 2017. године.

Опис предмета набавке:	Остале специјализоване услуге: Надзор над извођењем радова,
Укупна цена без ПДВ-а (у динарима)	
Укупна цена са ПДВ-ом (у динарима)	
Рок и начин плаћања:	У року до 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања исправне фактуре
Рок важења понуде: - не може бити краћи од 30 дана	_____ дана од дана истека рока за подношење понуде

Место _____

Понуђач

Датум _____

М.П.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ УСЛУГА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку набавке услуга – Остале специјализоване услуге: Надзор над извођењем радова, (Санација прилазног степеништа, текуће поправке и радови), бр. 2.2.46/17, за потребе Средње занатске школе из Београда, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане позивом за подношење понуда за предметну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место _____

Понуђач

Датум _____

М.П.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ УСЛУГА**

У складу са чл. 75.ст. 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку набавке услуга – Остале специјализоване услуге: Надзор над извођењем радова, (Санација прилазног степеништа, текуће поправке и радови), бр. 2.2.46/17, за потребе Средње занатске школе из Београда, изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место _____

Понуђач

Датум _____

М.П.

МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: Модел уговора попунити, потписати и оверити печатом!

Напомена: Модел уговора попунити, потписати и оверити печатом!

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГЕ

- Остале специјализоване услуге: Надзор над извођењем радова, (Санација прилазног степеништа, текуће поправке и радови)

Закључен између уговорних страна:

1. Средња занатска школа, Вукасовићева 21 а, 11090 Београд, матични број: 07004036, ПИБ: 100166887, рачун бр. 840-150066-94 код Управе за трезор, коју заступа директор школе Милован Марковић, у даљем тексту Наручилац.

2. Пун назив Даваоца услуга _____, из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, кога заступа _____, у даљем тексту Давалац услуга.

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац на основу Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2017. године, изабрао Даваоца услуга као најповољнијег понуђача за набавку и пружање услуга – Остале специјализоване услуге: Надзор над извођењем радова, (Санација прилазног степеништа, текуће поправке и радови), за потребе Средње занатске школе из Београда, по спроведеном поступку набавке на коју се Закон о јавним набавкама не примењује, набавка бр. 2.2.46/17.

Члан 2.

Предмет овог Уговора је пружање услуга – Остале специјализоване услуге: Надзор над извођењем радова, (Санација прилазног степеништа, текуће поправке и радови), за потребе Средње занатске школе из Београда, у складу са понудом бр. _____ од _____ 2017. године, набавка бр. 2.2.46/16 која је саставни део овог уговора.

Члан 3.

Укупна уговорена цена без ПДВ-а износи _____ динара, ПДВ износи _____, а укупна цена са ПДВ-ом износи _____ динара.

Цена је фиксна и не може се мењати у току трајања уговора.

У цену су урачунати сви трошкови који настају или могу настати у вези са извршењем предметне услуге.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да плаћање по овом уговору изврши на текући рачун Даваоца услуга бр. _____ код пословне банке _____, у року до 45 (четрдесетпет)

дана од дана пријема исправног рачуна, на основу документа који испоставља Давалац услуга, а којим је потврђена реализација услуга.

Члан 5.

Давалац услуга је дужан да надзор врши до истека коначног рока за завршетак радова који су предмет надзора, а према Уговору о извођењу радова закљученом између Наручиоца и Извођача предметних радова.

Члан 6.

Услуге надзора вршиће се на адреси: Средња занатска школа, Вукасовићева 21 а, 11090 Београд.

Члан 7.

Давалац услуге је дужан да:

- Врши надзор изведених радова;
- Врши контролу и проверу да ли Извођач уграђује опрему и материјал предвиђен техничком документацијом, техничким стандардима и уговорном документацијом;
- Стално одржава организацију стручног надзора на терену сагласно условима прихваћеним по датој понуди за извршење услуга стручног надзора;
- Прегледа и даје своје мишљење на динамички план извођења радова, ради његовог усвајања од стране Наручиоца;
- Даје мишљење по поднетим захтевима Извођача радова;
- За потребе Наручиоца саставља и доставља извештаје и прегледе о количинама, квалитету и вредностима радова;
- Проверава квалитет уграђеног материјала, и да ли су исти снабдевени потребним атестима, сертификатима и другом документацијом којом се доказује квалитет;
- Контролише и оверава ситуације Извођача радова;
- По пријему пројектне документације и у току извођења радова, дужност је Стручног надзора да изврши детаљну контролу и проучавање пројекта у циљу благовременог решавања нејасних детаља и предлагања рационалних техничких решења и технологије извођења радова;
- Надгледа прикупљање и ажурирање у техничкој документацији свих измена код извођења радова;
- Обавља и остале послове за које добије налог од Наручиоца, а у вези извршења уговорених грађевинских радова;
- У свом раду обавезан је да се придржава упутства Наручиоца, важећег Закона о планирању и изградњи и Правилника о начину и поступку вршења стручног надзора у току грађења објекта, као и свих осталих релевантних позитивних прописа;
- Врши проверу примене прописа, стандарда и техничких прописа;
- Редовно врши контролу примене мера заштите животне средине;
- Редовно врши контролу примене мера заштите на раду;

Члан 8.

Наручилац је дужан да пре почетка вршења стручног надзора обезбеди и достави Даваоцу услуга потребну расположиву документацију.

Члан 9.

Уколико Давалац услуга не изврши услуге у складу са уговором, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 0,2% од вредности неизвршене количине услуга овог уговора без ПДВ-а, за сваки дан кашњења, с тим што укупан износ не може бити већи од 10% од укупно уговорене цене из члана 3. овог уговора.

Одредба овог члана ће се примењивати без претходне обавезе Наручиоца да о томе обавести Даваоца услуга, па је самим падањем у доцњу Давалац услуга дужан да плати Наручиоцу уговорну казну.

Члан 10.

Свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора, под условом да друга страна и по протеку рока од 8 (осам) дана од дана пријема писане опомене да не испуњава обавезе из овог уговора, не поступи по примедбама из исте опомене.

У случају из претходног става, уговорна страна која је доставила опомену, писаним путем обавештава другу уговорну страну да су се стекли услови за раскид овог уговора, услед чега се сматра овај уговор раскинутим.

Члан 11.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, права и обавезе уговорних страна мирују и не примењују се санкције за неизвршење уговорних обавеза.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

У случају да догађаји више силе спречавају уговорне стране да извршавају своје обавезе, исте ће споразумно одлучити о даљој примени овог Уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог уговора.

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Евентуалне спорове по овом уговору уговорне стране ће настојати да реше на споразуман начин, а уколико у томе не успеју, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка припадају свакој од уговорних страна.

НАРУЧИЛАЦ:

ДАВАЛАЦ УСЛУГА:

М.П.

М.П.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Остале специјализоване услуге: Надзор над извођењем радова, (Санација прилазног степеништа, текуће поправке и радови), бр. 2.2.46/2017

Предузимање свих потребних радњи у спровођењу надзора над извођењем радова – Санација прилазног степеништа, текуће поправке и радови у дворишту зраде Средње занатске школе, за потребе Средње занатске школе из Београда, а на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности радова – Санација прилазног степеништа, текуће поправке и радови, ЈН бр. 1.3.2/17, за потребе Средње занатске школе из Београда.

Давалац услуге је дужан да:

- Врши надзор изведених радова;
- Врши контролу и проверу да ли Извођач уграђује опрему и материјал предвиђен техничком документацијом, техничким стандардима и уговорном документацијом;
- Стално одржава организацију стручног надзора на терену сагласно условима прихваћеним по датој понуди за извршење услуга стручног надзора;
- Прегледа и даје своје мишљење на динамички план извођења радова, ради његовог усвајања од стране Наручиоца;
- Даје мишљење по поднетим захтевима Извођача радова;
- За потребе Наручиоца саставља и доставља извештаје и прегледе о количинама, квалитету и вредностима радова;
- Проверава квалитет уграђеног материјала, и да ли су исти снабдевени потребним атестима, сертификатима и другом документацијом којом се доказује квалитет;
- Контролише и оверава ситуације Извођача радова;
- По пријему пројектне документације и у току извођења радова, дужност је Стручног надзора да изврши детаљну контролу и проучавање пројекта у циљу благовременог решавања нејасних детаља и предлагања рационалних техничких решења и технологије извођења радова;
- Надгледа прикупљање и ажурирање у техничкој документацији свих измена код извођења радова;
- Обавља и остале послове за које добије налог од Наручиоца, а у вези извршења уговорених грађевинских радова;
- У свом раду обавезан је да се придржава упутства Наручиоца, важећег Закона о планирању и изградњи и Правилника о начину и поступку вршења стручног надзора у току грађења објекта, као и свих осталих релевантних позитивних прописа;
- Врши проверу примене прописа, стандарда и техничких прописа;
- Редовно врши контролу примене мера заштите животне средине;
- Редовно врши контролу примене мера заштите на раду;

Стручни надзор врши лице које испуњава услове прописане позитивним законским прописима.

Посебна напомена:

Структура радова над којима се врши надзор наведена је у Конкурсној документацији за јавну набавку радова – Санација прилазног степеништа, текуће поправке и радови, ЈН бр. 1.3.2/17, те је као таква доступна на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца. Процењена вредност наведене набавке радова ЈН бр. 1.3.2/17 износи 497.150,00 динара.

Место _____

Понуђач

Датум _____

М. П. _____